

## 会議室【講習室・多目的室】利用者登録申請書（新規・変更）

\* 赤枠内の項目は必須記入項目です。

* 申請日	年 月 日
-------	-------

団体名	フリガナ
* 代表者名	フリガナ

* 住所	〒 _____ - _____
	都道府県                      市区町村
	町名番地 マンション アパート名 室番号

* 電話番号	(                      )
携帯番号	(                      )
FAX	(                      )
E-mail	@

* パスワード	_____
---------	-------

※パスワードは任意の4～8桁をご記入ください。英数混合、大文字、小文字の使用可能。

* 主な利用目的	
備考欄	

以下担当者記入欄								受付日	受付者	入力日	入力者
利用者番号	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____				
有効期限	年 月 日										

本人確認	来館者 (団体のみ)	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 社員証
	<input type="checkbox"/> 担当者 <input type="checkbox"/> 代表者	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> その他 (                      )